



Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence
N° 025 /AONO/HGD/CIPM/2022 du 12 JUL 2022 pour la fourniture des réactifs manuels à l'Hôpital Général de Douala (HGD).

1. Objet

Le Directeur Général de l'Hôpital Général de Douala lance un Appel d'Offres pour la fourniture des réactifs manuels à l'Hôpital Général de Douala (HGD).

2. Consistance des prestations

Les prestations objets de la présente consultation portent sur la fourniture des réactifs manuels à l'Hôpital Général de Douala (HGD).

3. Allotissement

Les prestations objet de la présente consultation comportent un seul lot. Aussi, elles comportent des tranches comme suit :

Désignation			
N°	Tranche ferme (2022)	Tranche conditionnelle 1 (2023)	Tranche conditionnelle 2 (2024)
1	Fourniture des réactifs manuels	Fourniture des réactifs manuels	Fourniture des réactifs manuels

4. Délai et lieu de livraison

Le délai de livraison de cette prestation s'étale sur 04 mois à compter de la date de la notification de l'ordre de service de démarrage des prestations de la tranche concernée. Les livraisons se feront selon un calendrier de livraisons. Le lieu de livraison est l'Hôpital Général de Douala.

5. Montant prévisionnel

Le montant prévisionnel de cette prestation est réparti comme suit :

Montants TTC en F CFA			
Tranche ferme (2022)	Tranche conditionnelle 1 (2023)	Tranche conditionnelle 2 (2024)	Total
30 000 000	30 000 000	30 000 000	90 000 000

6. Participation et origine

La participation à la présente consultation est ouverte aux entreprises de droit camerounais ayant un agrément du MINSANTE dans la fourniture de produits pharmaceutiques et disposant de la capacité financière pour mener à bien cette prestation.

7. Financement

Les prestations objets de la présente consultation seront financées par le Budget de Fonctionnement de l'Hôpital Général de Douala, Exercices 2022 et suivants, Imputation 610322 (Fournitures de laboratoires consommées).

8. Consultation du Dossier

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à l'Hôpital Général de Douala (Service des Marchés Publics, porte G406), B.P. 4856 Douala, dès publication du présent Avis.

9. Acquisition du dossier

Le dossier peut être obtenu à l'Hôpital Général de Douala (Service des Marchés Publics, porte G406), B.P. 4856 Douala, contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de 50 000 FCFA, dans le compte intitulé « compte d'affectation spéciale CAS-ARMP N° 33598800001-89 » ouvert à la BICEC. Cette quittance devra préciser la référence de l'Avis Appel d'Offres ainsi que le nom de l'entreprise ou du groupement achetant le DAO.

10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir à l'Hôpital Général de Douala (Service des Marchés Publics, porte G406), au plus tard le 10 AOÛT 2022 à 12h00 min et devra porter la mention :

DOUALA GENERAL HOSPITAL
GENERAL DIRECTORATE

**« Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence
N° 025 /AONO/HGD/CIPM/2022 du 12 JUL 2022 pour la fourniture des réactifs
manuels à l'Hôpital Général de Douala (HGD).
A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

11. Cautionnement provisoire

Chaque Soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives une caution de soumission d'un montant de : 600 000 Francs CFA.

Cette caution sera établie par un organisme financier ou un établissement bancaire de 1er ordre agréé par le Ministère Chargé des Finances et dont la liste figure en pièce 9 de ce dossier. Elle devra être valable (120) cent vingt jours à compter de la date limite de recevabilité des offres.

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du Dossier Administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'Autorité Administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement être en cours de validité conformément à la réglementation en vigueur. L'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme financier ou un établissement bancaire de 1^{er} ordre agréé par le Ministre chargé des Finances entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en un temps.

L'ouverture des pièces Administratives et des offres Techniques et financières aura lieu le 10 AOUT 2022 à 13 h 00 min par la Commission Interne de Passation des Marchés de l'Hôpital Général de Douala siégeant dans la salle de réunion de la Direction des Ressources Financières (D.R.F.I.). Les Soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée ayant une bonne connaissance du dossier.

14. Critères d'évaluation

L'évaluation se fera suivant le système binaire.

Critères éliminatoires

1. Fausse déclaration ou pièces falsifiées.
2. Absence de la caution de soumission.
3. Absence ou non-conformité d'une des pièces du dossier administratif après 48h.
4. Absence d'une déclaration sur l'honneur attestant du non abandon d'un marché public au cours des trois (03) dernières années et de son absence sur la liste des entreprises défaillantes émise par le Ministère des Marchés Publics.
5. Absence d'au moins un des échantillons demandés accompagnés de la liste de colisage conformément au modèle dans le DAO (voir le modèle de liste de colisage pour échantillons dans le modèle des pièces à utiliser, dans l'annexe 7).
6. Non-conformité d'au moins un des échantillons demandés aux exigences de la liste de colisage.
7. Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière.
8. Absence de notices et/ou fiches descriptives en français et/ou en anglais précisant les caractéristiques de chaque produit objet de la commande.
9. Absence de preuve d'avoir réalisé au Cameroun au cours des dernières années (2019 à date) au moins un marché public et/ou bon de commande administratif de fourniture de matériel ou de dispositifs médicaux pour un montant cumulé supérieur ou égal à 15 000 000 (photocopie de la première et de la dernière page du marché + PV de réception).
10. Absence de l'agrément de fabrication ou de commercialisation de produits pharmaceutiques délivrée par le Ministre de la Santé Publique.
11. Absence d'un certificat de bonnes pratiques de fabrication ou de distribution de produits pharmaceutiques délivré par le Ministre de la Santé Publique.
12. Non satisfaction d'au moins 4 des 5 critères essentiels.

Critères essentiels

1. **Présentation de l'offre** : Pièces rangées dans l'ordre prescrit par le RPAO, Documents séparés par des intercalaires de couleur autre que le blanc, Offre reliée sur toute la longueur de la feuille.
2. **Chiffres d'affaires** : preuve d'un chiffre d'affaires cumulé des trois dernières années supérieur ou égal à 30 000 000 F CFA.
3. **Capacité financière** : preuve d'une surface financière supérieure ou égale au tiers du montant prévisionnel de la tranche ferme de la présente commande.
4. **Planning conforme au calendrier (dans le DF) et délai de livraison** : 04 mois au plus.
5. **Preuves d'acceptation des conditions du marché** : Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) et le Descriptif de la Fourniture (DF) paraphés sur toutes les pages, et sur les dernières pages signés et datés.

Pour être éligible à l'évaluation financière, le soumissionnaire doit satisfaire à tous les critères éliminatoires.

Chaque soumissionnaire est tenu de fournir un support contenant le fichier numérique (Word ou Excel) de son offre financière (bordereau des prix unitaires et devis quantitatif et estimatif).

15. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire ayant satisfait aux critères éliminatoires et dont l'offre sera évaluée la moins disante.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à l'Hôpital Général de Douala (Service des Marchés Publics, porte G406), BP. 4856 Douala, courriel : hgd@hgdcam.com.

Ampliations

- MINMAP
- ARMP
- Président CIPM
- Affichage
- Chronos/Archives



Pr Henry NAMME LUMA



Open National Invitation to Tender in emergency procedure
N° 025 /AONO/HGD/CIPM/2022 of the 12 JUL 2022 for the supply of
manual reagents at the Douala General Hospital (HGD).

1. Purpose

The Director General of the Douala General Hospital launches an invitation to tender for the supply of manual reagents at the Douala General Hospital (HGD).

2. Nature of services

The services that are subject of this invitation to tender concern the supply of manual reagents at the Douala General Hospital (HGD).

3. Allotment

The services which are the subject of this consultation comprise a single lot. Also, they have slices as follows:

Designation			
N°	Firm phase (2022)	Conditional phase 1 (2023)	Conditional phase 2 (2024)
1	The supply of manual reagents	The supply of manual reagents	The supply of manual reagents

4. Deadline and place of delivery

The delivery period for this service is spread over 04 months, from the date of the notification of the order to start the service for each phase.

Deliveries will be made according to a delivery schedule.

The place of delivery is the Douala General Hospital.

5. Estimated cost

The estimated amount of this service is broken down as follows:

Amounts all taxes included in CFA francs			
Firm phase (2022)	Conditional phase 1 (2023)	Conditional phase 2 (2024)	Total
30 000 000	30 000 000	30 000 000	90 000 000

6. Participation and origin

The participation in this consultation is open to companies under Cameroonian law having authorization issued by the MINSANTE in the supply of pharmaceutical products and disposing the financial capacity to carry out this service.

7. Financing

The services concerned by this invitation to tender will be financed by the operating budgets of the Douala General Hospital, financial years 2022 and those to come, ligne 610322 (Fournitures de laboratoires consommées).

8. Consultation of the Tender File

The Tender file can be consulted during working hours at the Douala General Hospital (Public Contracts Service, Door G406), B.P. 4856 Douala, as soon as this notice is published.

9. Acquisition of the Tender File

The file can be obtained at the Douala General Hospital (Public Contracts Service, Door G406), as soon as this notice is published, against payment of a non-refundable sum of 50 000 CFA francs into the special Deposit Account CAS-ARMP N°335988 at BICEC at all regional levels and at Dschang and Limbe towns. The original receipt of the above sum should specify the references of the tender notice, the name of the company or group of companies who are paying.

10. Submission of bids

Each bid drafted in French or in English seven (07) copies, that is, one (01) original and six (06) copies labelled as such, should be forwarded to the Public Contracts Service of the Douala General Hospital, B.P. 4856 Douala, Door G406, not later than the 10 AOUT 2022 at 12 h local time, in a sealed envelop, and will carry the inscription :

DOUALA GENERAL HOSPITAL
GENERAL DIRECTORATE

**“Open National Invitation to Tender in emergency procedure
N° 025 /AONO/HGD/CIPM/2021 of the 12 JUL 2022 for the supply of manual
reagents at the Douala General Hospital (HGD).
To be opened only during evaluation session”**

11. Bid bond

Under pain of being rejected, each bidder must include in his administrative file, a provisional guarantee of 600 000 CFA francs.

This provisional guarantee will be issued by a financial institution or a well-established bank, licensed by the Ministry in charge of Finance and whose list features in document 9 of the Tender File.

Each deposit must be valid one hundred and twenty (120) days from the deadline for submission of tenders.

12. Admissibility of bids

Under pain of being rejected, the other administrative documents must absolutely be produced in originals or copies certified as authentic by the issuing service or a competent administrative authority, in accordance with the listing provided for in the Special tender Regulations. They must be valid in accordance with the regulations in force. The absence of the provisional guarantee issued by a financial institution or a well-established bank licensed by the Ministry in charge of Finance will lead to outright rejection of the bid without any appeal.

13. Opening of bids

Bids will be opened in one phase.

The opening of administrative, technical and financial documents will take place the 10 AOUT 2022 at 01 P.m. local time by the Tender's Board of the Douala General Hospital at the meeting room of the Department of Financial Resources (D.R.F.I.).

Bidders or their duly mandated representatives are called upon to attend this ceremony.

14. Evaluation criteria

Bids evaluation will be done according to the binary system, yes or no.

Eliminatory criteria

- 1- False declaration or falsified documents.
- 2- Absence of the bid bond.
- 3- Absence or non-compliance after 48 hours of a document in the administrative file.
- 4- Absence of a declaration of honor attesting the non-abandonment of a public contract during the last three (03) years, and its absence on the list of failing companies issued by the Ministry of Public Contracts.
- 5- Absence of at least one of the requested samples accompanied by the packing list in accordance with the model in the tender file (see the sample packing list model in the model of the parts to be used, in the appendices).
- 6- Non-compliance of at least one of the requested samples with the requirements of the packing list.
- 7- Absence of a quantified unit price in the financial offer.
- 8- Absence of prospectus and/or data sheets in English and/or in french specifying the characteristics of the drugs proposed.
- 9- Absence of proof of having carried out at least one public contract and/or administrative purchase order for the supply of equipment or medical devices in Cameroon over the past years (2019 to date) for a cumulative amount greater than or equal to the half of the provisional amount of the firm phase (photocopy of the first and last page of the contract + acceptance report).
- 10- Absence of the authorization to manufacture or market pharmaceutical products issued by the Ministry of Public Health.
- 11- Absence of a certificate of good manufacturing or distribution practices issued by the Ministry of Public Health.
- 12- Technical mark less than 4/5 of the essential criteria.

Essential criteria

1. **Bids presentation:** Documents arranged in the order prescribed by the RPAO, separated by interleaves of color other than white and binded.
2. **Turnover:** proof of a cumulative turnover of the last three years greater than or equal to 30 000 000 CFA francs.
3. **Financial capacity:** proof of financial capacity greater than or equal to the third of the provisional amount of the firm phase.
4. **Schedule in accordance with the calendar (into the Description of the Supply) and delivery deadline:** 04 months at most.
5. **Proof of the acceptance of the terms and conditions of the contract** (Special Administrative Clauses (CCAP) and the Description of the Supply (DF) initialed on every pages, and on the last pages signed and dated).

Each tenderer is required to provide a medium containing the digital file (in Word or in Excel) of his financial offer (unit price schedule and quantitative and estimated quote).

To be eligible for the financial evaluation, the tenderer must meet all the eliminatory criteria.

15. Contract Award

The contract will be awarded to the bidder who will met the elimination criteria and whose bid will be evaluated the lowest.

16. Validity of offers

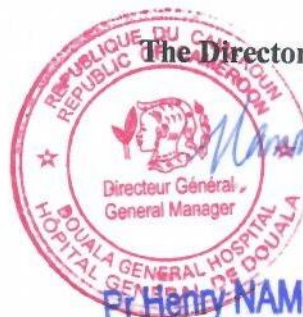
Bidders will remain omitted to their offers for 90 days from the deadline set for the submission of bids.

17. Complementary information

Complementary information may be obtained during working hours at the Douala General Hospital (Public Contracts Service, Door G406), P.O. Box: 4856 Douala, Email: hgd@hgdcam.com.

Enlargements

- MINMAP
- ARMP
- Tender's board Chairman
- Notice boards
- Archives/Chronos

The Director General

Namme Luma
Pr Henry NAMME LUMA